



CITTÀ DI IMPERIA

Settore 4 - Servizi Finanziari e Patrimonio

Servizio Bilancio ed Entrate e Controllo di Gestione

Proposta n. 1488 del 22/07/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1343 DEL 24/07/2026

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE N.1075 DEL 11/06/2026 PER L'AVVIO DI GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INFORMATIVI E DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE ORDINARIA, DI RECUPERO EVASIONE, DI RISCOSSIONE VOLONTARIA E DA VIOLAZIONI DI ENTRATE TRIBUTARIE DEL COMUNE DI IMPERIA PER LA DURATA DI CINQUE ANNI CON RISERVA DI PROROGA PER ALTRI DUE ANNI. INTEGRAZIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 28 giugno 2017 sono state disciplinate le modalità di gestione delle entrate proprie del Comune di Imperia;
- nel nuovo assetto definito con la deliberazione sopra citata è stata prevista la gestione in economia delle diverse fasi della gestione delle entrate relative ai tributi comunali principali e delle altre entrate con l'affidamento delle attività collaterali, di supporto e propedeutiche alla gestione e riscossione delle stesse mediante appalto di servizio ad uno o più operatori specializzati selezionati sul mercato secondo i principi e le prescrizioni di cui al Codice degli Appalti;
- con il medesimo provvedimento è stata individuata quale modalità di gestione della riscossione coattiva delle entrate comunali non affidate in concessione la procedura di cui al D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, con affidamento ad Agenzia Entrate - Riscossioni, in applicazione dell'art. 2, comma 2 del D.L. 22.10.2016, n.193, in attesa della riforma organica del settore, fatta salva comunque la possibilità di utilizzare gli strumenti ordinari e lo strumento dell'ingiunzione fiscale per motivazioni di efficienza, efficacia ed economicità del procedimento di riscossione coattiva;
- nell'analisi delle attività oggetto di affidamento a terzi si è posta particolare attenzione allo sviluppo tecnologico e al completo utilizzo di sistemi informatizzati;
- il servizio di gestione delle entrate tributarie viene svolto direttamente dall'Ente mediante l'ausilio di sistemi informativi erogati in modalità SaaS e attività di supporto per l'elaborazione massiva degli atti;
- il 31/12/2025 è scaduto il contratto in essere e si rende opportuno investire in una progettualità rinnovata che consenta di migliorare ulteriormente sia i servizi al cittadino che le capacità di riscossione dell'Ente;

Richiamata integralmente la propria precedente determinazione n.1075 del 11/06/2026 con cui si procedeva all'indizione di una gara mediante procedura telematica aperta, ai sensi dell'articolo 71 del decreto legislativo n. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del decreto legislativo n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi informativi e di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni di entrate tributarie del Comune di Imperia;

Ravvisata la necessità di integrare e ampliare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta dall'individuazione degli elementi di seguito schematizzati:

OGGETTO DEL CONTRATTO	FORNITURA DEI SERVIZI INFORMATIVI E DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE ORDINARIA, DI RECUPERO EVASIONE, DI RISCOSSIONE VOLONTARIA E DA VIOLAZIONI DI ENTRATE TRIBUTARIE
FINE DA PERSEGUIRE	Erogazione di servizi a supporto dell'ufficio tributi come da capitolato
FORMA DEL CONTRATTO	Atto pubblico
CLAUSOLE ESSENZIALI	Puntualmente disciplinate dai documenti di gara
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	Ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs. 36/2023 procedura aperta
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 108 del D.Lgs. 36/2023
FINANZIAMENTO	Risorse proprie di bilancio da entrate correnti
REQUISITI	Richiesta dei requisiti di idoneità: Iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per attività pertinenti a quelle oggetto della presente procedura. Iscrizione all'Albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 446/1997 Richiesti requisiti di capacità economico finanziaria: Fatturato globale, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti, di € 2.860.000,00 IVA esclusa Richiesti requisiti di capacità tecnico professionale Esecuzione negli ultimi dieci anni di servizi analoghi Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione <i>della sicurezza nella tecnologia dell'informazione</i> alla norma ISO/IEC 27001.
GARANZIE	ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 è richiesta garanzia provvisoria pari al 2 per cento del valore complessivo della procedura; ai sensi dell'art. 117 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 si richiederà la cauzione definitiva
CCNL	Commercio, Terziario e Servizi (H011) oppure Grafici e Industria oppure Metalmeccanico
CPV	72322000-8
RUP	Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice: Dott.ssa Rosa Puglia

LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	Comune di Imperia [codice NUTS ITC31]
IMPORTO A BASE DI GARA	L'importo a base di gara è pari a €1.430.000 per la durata di cinque anni quantificati come segue: Il valore dell'appalto comprende i costi della manodopera pari ad € 510.000,00.

Dato atto che il valore globale stimato dell'appalto è così rappresentato:

Importo complessivo	€1.430.000,00 oltre iva
Importo per l'opzione di proroga contrattuale (due anni)	€572.000,00 oltre iva
Importo per servizi analoghi	Non previsti
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€286.000,00 oltre iva
Importo opzione di proroga tecnica (max 6 mesi)	€143.000,00 oltre iva
Valore globale stimato	€2.431.000,00 oltre iva

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 29/12/2025 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di previsione pluriennale 2026/2028";

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 02/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO) – ai sensi dell'art. 6 D. L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 19 febbraio 2026 con la quale è stato approvata la Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del P.I.A.O. 2026-2028;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29.7.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000);

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 dell'8 gennaio 2026 con il quale è stato approvato il PEG parte contabile per l'anno 2026;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1.Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche sotto il profilo motivazionale;

2. Di integrare gli schemi di gara approvati con la propria precedente determinazione n.1075 del 11/06/2026 al fine di indire una gara mediante procedura telematica aperta, ai sensi dell'articolo 71 del decreto legislativo n. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del decreto legislativo n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi informativi e di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni di entrate tributarie del Comune di Imperia adottando i seguenti criteri:

OGGETTO DEL CONTRATTO	FORNITURA DEI SERVIZI INFORMATIVI E DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE ORDINARIA, DI RECUPERO EVASIONE, DI RISCOSSIONE VOLONTARIA E DA VIOLAZIONI DI ENTRATE TRIBUTARIE
FINE DA PERSEGUIRE	Erogazione di servizi a supporto dell'ufficio tributi come da capitolato
FORMA DEL CONTRATTO	Atto pubblico
CLAUSOLE ESSENZIALI	Puntualmente disciplinate dai documenti di gara
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	Ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs. 36/2023 procedura aperta
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 108 del D.Lgs. 36/2023
FINANZIAMENTO	Risorse proprie di bilancio da entrate correnti
REQUISITI	Richiesta dei requisiti di idoneità: Iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per attività pertinenti a quelle oggetto della presente procedura. Iscrizione all'Albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 446/1997 Richiesti requisiti di capacità economico finanziaria: Fatturato globale, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti, di € 2.860.000,00 IVA esclusa Richiesti requisiti di capacità tecnico professionale Esecuzione negli ultimi dieci anni di servizi analoghi Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione <i>della sicurezza nella tecnologia dell'informazione</i> alla norma ISO/IEC 27001.
GARANZIE	ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 è richiesta garanzia provvisoria pari al 2 per cento del valore complessivo della procedura; ai sensi dell'art. 117 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 si richiederà la cauzione definitiva
CCNL	Commercio, Terziario e Servizi (H011) oppure Grafici e Industria oppure Metalmeccanico
CPV	72322000-8
RUP	Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice: Dott.ssa Rosa Puglia
LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	Comune di Imperia [codice NUTS ITC31]
IMPORTO A BASE DI GARA	L'importo a base di gara è pari a €1.430.000 per la durata di cinque anni quantificati come segue: Il valore dell'appalto comprende i costi della manodopera pari ad € 510.000,00.

--	--

3. Di demandare all'Ufficio Gare e Appalti del Comune di Imperia l'esperimento della procedura di gara.

4. Di riapprovare il progetto di servizio e i relativi documenti di gara conservati in atti;

5. Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

6. Di dare atto che si provvederà a trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario e alla Controparte, per gli adempimenti inerenti l'esecuzione.

7. Di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento ai sensi dell'art. 23 del D.lvo. n. 33/2013 saranno pubblicate nel link "Amministrazione Trasparente", Sezione Provvedimenti Amministrativi del Comune di Imperia.

La memorizzazione del documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

DISPONE

La pubblicazione dell'Atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, lì 22 luglio 2026

Il Dirigente
Settore 4 - Servizi Finanziari e Patrimonio
Rosa Puglia